



¿Cómo confirmar una PO?

Introducción

Creamos esta guía para mostrarte los PASOS que debes seguir para confirmar una PO de Jabil en el formato de texto por correo electrónico.

Comunicación de POs nuevas y abiertas de Jabil

Recibirás un correo electrónico con una tabla HTML incrustada en el texto del cuerpo del correo de la **dirección de correo electrónico del sistema** de e2open: mailer@services.e2open.com

Los Proveedores reciben dos tipos de alertas dependiendo del estado de la PO: NEW u OPEN:

Tipo de Alerta	Descripción
Summary of Discrete Purchase Order Lines	Es una notificación semanal con el detalle de las POs abiertas de Jabil y las acciones que se requieren.
New Discrete Order Alert	Es una notificación diaria que incluye todas las POs nuevas que el comprador de Jabil realizó ese día y que requieren confirmación de los proveedores.

Opciones de Confirmación de una PO

Cuentas con 2 opciones disponibles para confirmar una PO:

#	Opción de Confirmación	Descripción
1	Acknowledge	Si puedes confirmar la PO como está
2	No Commit	En el caso de no poder confirmar la PO



Procedimiento para Confirmar una PO

Por favor sigue los siguientes pasos:

Paso	Acción								
1	Abre el correo electrónico recibido y haz click en "RESPONDER" >> con esta acción podrás comenzar a editar la tabla en el texto del cuerpo del correo electrónico.								
2	<p>Publica tu confirmación en la tabla del correo electrónico según las instrucciones proporcionadas a continuación:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Si</th> <th>Entonces</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Si puedes aceptar la PO de Jabil en su totalidad o con cambios en la fecha y cantidad de entrega requerida por Jabil.</td> <td>VE a la Opción 1</td> </tr> <tr> <td>No puedes aceptar la PO de Jabil >> NO COMMIT</td> <td>VE a la Opción 2</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Si	Entonces	Si puedes aceptar la PO de Jabil en su totalidad o con cambios en la fecha y cantidad de entrega requerida por Jabil.	VE a la Opción 1	No puedes aceptar la PO de Jabil >> NO COMMIT	VE a la Opción 2		
Si	Entonces								
Si puedes aceptar la PO de Jabil en su totalidad o con cambios en la fecha y cantidad de entrega requerida por Jabil.	VE a la Opción 1								
No puedes aceptar la PO de Jabil >> NO COMMIT	VE a la Opción 2								

Estados de las POs

Estado	Descripción	Acción requerida
NEW	Cada PO nueva, aun sin confirmación	La confirmación del Proveedor es requerida
OPEN	Aquellas POs que tienen un cambio en el precio, cantidad o fecha de entrega.	La confirmación del Proveedor es requerida
ACCEPTED	Cada PO que el Proveedor confirmó y cumplió plenamente con la fecha y cantidad solicitadas por Jabil.	Si no hay cambios en el compromiso del proveedor - por favor déjalo como está
ACCEPTED w/CHANGES	Cada PO confirmada por el proveedor pero que NO cumple completamente con la fecha y cantidad solicitadas por Jabil.	Si no hay cambios en el compromiso del proveedor - por favor déjalo como está



Option 1

ACKNOWLEDGE

Paso	Acción	Ejemplo																																																												
1	<u>Date & Quantity</u> >> Completa los datos en estos campos para confirmar la PO.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Line ID</th> <th>Line State</th> <th>Schedule ID</th> <th>Schedule State</th> <th>Supplier Code</th> <th>Supplier Name</th> <th>Jabil Part Number</th> <th>Jabil Part Description</th> <th>Manufacturer Part Number</th> <th>Manufacturer Name</th> <th>Request Qty</th> <th>Total Received Qty (Line)</th> <th>Open Qty</th> <th>Promise ID</th> <th>Promise Qty</th> <th>Unit Of Measure</th> <th>Request Date</th> <th>Rescheduling Message</th> <th>Confirmed Arrival Date</th> <th>Conf Ship I</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>New</td> <td>1</td> <td>New</td> <td>000026124</td> <td>Test Connections Inc.</td> <td>M.L.115913</td> <td>Part Description 1</td> <td>MFR0124</td> <td>TEST MFR</td> <td>200</td> <td>1650</td> <td>50</td> <td>1</td> <td></td> <td>EA</td> <td>2023-01-11</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Open</td> <td>1</td> <td>Open</td> <td>000026124</td> <td>Test Connections Inc.</td> <td>M.L.115913</td> <td>Part Description 1</td> <td>MFR0124</td> <td>TEST MFR</td> <td>2000</td> <td>217</td> <td>1783</td> <td>1</td> <td>1700</td> <td>EA</td> <td>2023-01-24</td> <td>Pull In</td> <td>2023-09-11</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Line ID	Line State	Schedule ID	Schedule State	Supplier Code	Supplier Name	Jabil Part Number	Jabil Part Description	Manufacturer Part Number	Manufacturer Name	Request Qty	Total Received Qty (Line)	Open Qty	Promise ID	Promise Qty	Unit Of Measure	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Conf Ship I	1	New	1	New	000026124	Test Connections Inc.	M.L.115913	Part Description 1	MFR0124	TEST MFR	200	1650	50	1		EA	2023-01-11				1	Open	1	Open	000026124	Test Connections Inc.	M.L.115913	Part Description 1	MFR0124	TEST MFR	2000	217	1783	1	1700	EA	2023-01-24	Pull In	2023-09-11	
Line ID	Line State	Schedule ID	Schedule State	Supplier Code	Supplier Name	Jabil Part Number	Jabil Part Description	Manufacturer Part Number	Manufacturer Name	Request Qty	Total Received Qty (Line)	Open Qty	Promise ID	Promise Qty	Unit Of Measure	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Conf Ship I																																											
1	New	1	New	000026124	Test Connections Inc.	M.L.115913	Part Description 1	MFR0124	TEST MFR	200	1650	50	1		EA	2023-01-11																																														
1	Open	1	Open	000026124	Test Connections Inc.	M.L.115913	Part Description 1	MFR0124	TEST MFR	2000	217	1783	1	1700	EA	2023-01-24	Pull In	2023-09-11																																												
2	Asegúrate de que el <u>Promise qty</u> = <u>Open qty</u>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Manufacturer Name</th> <th>Request Qty</th> <th>Total Received Qty (Line)</th> <th>Open Qty</th> <th>Promise ID</th> <th>Promise Qty</th> <th>Unit Of Measure</th> <th>Request Date</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TEST MFR</td> <td>200</td> <td>1650</td> <td>50</td> <td>1</td> <td></td> <td>EA</td> <td>2023-01-11</td> </tr> <tr> <td>TEST MFR</td> <td>2000</td> <td>217</td> <td>1783</td> <td>1</td> <td>1700</td> <td>EA</td> <td>2023-01-24</td> </tr> </tbody> </table>	Manufacturer Name	Request Qty	Total Received Qty (Line)	Open Qty	Promise ID	Promise Qty	Unit Of Measure	Request Date	TEST MFR	200	1650	50	1		EA	2023-01-11	TEST MFR	2000	217	1783	1	1700	EA	2023-01-24																																				
Manufacturer Name	Request Qty	Total Received Qty (Line)	Open Qty	Promise ID	Promise Qty	Unit Of Measure	Request Date																																																							
TEST MFR	200	1650	50	1		EA	2023-01-11																																																							
TEST MFR	2000	217	1783	1	1700	EA	2023-01-24																																																							
3	<u>Confirmación de la fecha de embarque:</u> En caso de no poder proporcionar la confirmación de la fecha de llegada, puedes publicar la fecha de embarque en el siguiente campo >>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Request Date</th> <th>Rescheduling Message</th> <th>Confirmed Arrival Date</th> <th>Confirmed Ship Date</th> <th>Transit Time</th> <th>TI N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-01-11</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023-01-24</td> <td>Pull In</td> <td>2023-09-11</td> <td></td> <td>7</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Nota: no es necesario que confirmes ambas fechas ya que el sistema se encargará de eso y calculará la fecha de llegada en función de la información de la fecha de embarque + el tiempo en tránsito del siguiente campo.</p>	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	TI N	2023-01-11				7		2023-01-24	Pull In	2023-09-11		7																																											
Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	TI N																																																									
2023-01-11				7																																																										
2023-01-24	Pull In	2023-09-11		7																																																										
4	En el campo <u>Tracking number</u> podrás proporcionar el número de guía si es que ya está disponible.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Request Date</th> <th>Rescheduling Message</th> <th>Confirmed Arrival Date</th> <th>Confirmed Ship Date</th> <th>Transit Time</th> <th>Tracking Number</th> <th>No Commit Reason Code</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-01-11</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023-01-24</td> <td>Pull In</td> <td>2023-09-11</td> <td></td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	Tracking Number	No Commit Reason Code	2023-01-11				7			2023-01-24	Pull In	2023-09-11		7																																									
Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	Tracking Number	No Commit Reason Code																																																								
2023-01-11				7																																																										
2023-01-24	Pull In	2023-09-11		7																																																										
5	Para compartir más notas o comentarios con el comprador por favor usa el campo: <u>Supplier Comment</u>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Request Date</th> <th>Rescheduling Message</th> <th>Confirmed Arrival Date</th> <th>Confirmed Ship Date</th> <th>Transit Time</th> <th>Tracking Number</th> <th>No Commit Reason Code</th> <th>Cancel Request</th> <th>Cancel Response</th> <th>Jabil Comment</th> <th>Supplier Comment</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-01-11</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Comment 1</td> </tr> <tr> <td>2023-01-24</td> <td>Pull In</td> <td>2023-09-11</td> <td></td> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Comment 2</td> </tr> </tbody> </table>	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	Tracking Number	No Commit Reason Code	Cancel Request	Cancel Response	Jabil Comment	Supplier Comment	2023-01-11				7						Comment 1	2023-01-24	Pull In	2023-09-11		7						Comment 2																											
Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	Tracking Number	No Commit Reason Code	Cancel Request	Cancel Response	Jabil Comment	Supplier Comment																																																				
2023-01-11				7						Comment 1																																																				
2023-01-24	Pull In	2023-09-11		7						Comment 2																																																				
6	Envía tu respuesta a la dirección de correo electrónico original. ¡Por favor NO cambies el título del correo!																																																													



Opción 2

NO COMMIT

caso	Acción	Ejemplo																																								
1	<p><u>Date & Quantity</u> – Deja estos campos vacíos si no puedes confirmar la PO</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Line ID</th> <th>Line State</th> <th>Schedule ID</th> <th>Schedule State</th> <th>Supplier Code</th> <th>Supplier Name</th> <th>Jabil Part Number</th> <th>Jabil Part Description</th> <th>Manufacturer Part Number</th> <th>Manufacturer Name</th> <th>Request Qty.</th> <th>Total Received Qty. (Line)</th> <th>Open Qty.</th> <th>Promise ID</th> <th>Promise Qty.</th> <th>Unit Of Measure</th> <th>Request Date</th> <th>Rescheduling Message</th> <th>Confirmed Arrival Date</th> <th>Conf Ship I</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>New</td> <td>1</td> <td>New</td> <td>0000265326</td> <td>Test Connections Inc.</td> <td>ML1159313</td> <td>Part Description 1</td> <td>MPN1234</td> <td>TEST MFR</td> <td>200</td> <td>1650</td> <td>50</td> <td>1</td> <td></td> <td>EA</td> <td>2023-01-11</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Line ID	Line State	Schedule ID	Schedule State	Supplier Code	Supplier Name	Jabil Part Number	Jabil Part Description	Manufacturer Part Number	Manufacturer Name	Request Qty.	Total Received Qty. (Line)	Open Qty.	Promise ID	Promise Qty.	Unit Of Measure	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Conf Ship I	1	New	1	New	0000265326	Test Connections Inc.	ML1159313	Part Description 1	MPN1234	TEST MFR	200	1650	50	1		EA	2023-01-11			
Line ID	Line State	Schedule ID	Schedule State	Supplier Code	Supplier Name	Jabil Part Number	Jabil Part Description	Manufacturer Part Number	Manufacturer Name	Request Qty.	Total Received Qty. (Line)	Open Qty.	Promise ID	Promise Qty.	Unit Of Measure	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Conf Ship I																							
1	New	1	New	0000265326	Test Connections Inc.	ML1159313	Part Description 1	MPN1234	TEST MFR	200	1650	50	1		EA	2023-01-11																										
2	<p>Comparte la razón por la cual no puedes confirmar la PO en la columna <u>No Commit Reason Code</u></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Request Date</th> <th>Rescheduling Message</th> <th>Confirmed Arrival Date</th> <th>Confirmed Ship Date</th> <th>Transit Time</th> <th>Tracking Number</th> <th>No Commit Reason Code</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-01-11</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	Tracking Number	No Commit Reason Code	2023-01-11				7																												
Request Date	Rescheduling Message	Confirmed Arrival Date	Confirmed Ship Date	Transit Time	Tracking Number	No Commit Reason Code																																				
2023-01-11				7																																						
3	<p>Para compartir más notas o comentarios con el comprador por favor usa el campo: <u>Supplier Comment</u></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tracking Number</th> <th>No Commit Reason Code</th> <th>Cancel Request</th> <th>Cancel Response</th> <th>Jabil Comment</th> <th>Supplier Comment</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Comment 1</td> </tr> </tbody> </table>	Tracking Number	No Commit Reason Code	Cancel Request	Cancel Response	Jabil Comment	Supplier Comment						Comment 1																												
Tracking Number	No Commit Reason Code	Cancel Request	Cancel Response	Jabil Comment	Supplier Comment																																					
					Comment 1																																					
4	<p>Envía tu respuesta a la dirección de correo electrónico original. ¡Por favor NO cambies el título del correo!</p>																																									